



Aufbau des Bewerbungsformulars

Unternehmensdaten

Unternehmenskategorie

- > Firmengründung, Anzahl Mitarbeiter
- > Auswahl der Kategorie
- > Stammdaten des Unternehmens
- > Ansprechpartner für Erläuterungen
- > Geschäftsleitung
- > Kooperationspartner (falls vorhanden)

Kurzbeschreibung des Unternehmens

- > Branchenzugehörigkeit
- > Mutter- bzw. Beteiligungsgesellschaften
- > Wichtigste Produkte/Dienstleistungen

Angaben zur Innovation

Projektbeschreibung

- > Beginn der Markteinführung (Zeitraum: 25. Juni 2017 bis 30. Juni 2019)
- > Eigenname der Innovation
- > Zusammenfassung Projektbeschreibung (für Veröffentlichungen, Dokumentation, Homepage)

Projektkonzept

Erläutern Sie Ihre Innovation plausibel und schlüssig. Zeigen Sie auf, dass die verfolgten bzw. erreichten Ziele nachvollziehbar sind. Beschreiben Sie die gestellten und gelösten Aufgaben klar und deutlich. Wo liegt der Einsatzschwerpunkt der Innovation? Welche Problemlösungen und Vorteile sind durch die Entwicklung entstanden?

Berücksichtigen Sie auch Aspekte wie Vermittelbarkeit der Innovation in der Öffentlichkeit und die Steigerung von quantifizierbaren Kundennutzen.

- > Ziele, Aufgaben, Marktherausforderungen
- > Kundennutzen

Innovationshöhe

Erläutern Sie, inwieweit die Innovation eine deutliche Verbesserung zum derzeitigen Stand der Technik bzw. Prozess ist. Wie kreativ/neuartig ist die vorgeschlagene Lösung? Verdeutlichen Sie das Alleinstellungsmerkmal der Innovation und beschreiben Sie die temporären Wettbewerbsvorteile. Schildern Sie kurz den Stand der gewerblichen Schutzrechte (max. 1000 Zeichen).

- > Relative Positionierung zum Stand der Technik, bzw. aktuellen Vorgehensweisen
- > Kreativität der Lösung
- > Ist die Innovation neu oder eine Weiterentwicklung



Innovationspreis Münsterland 2019

Innovationsmanagement

Stellen Sie die Struktur des Projektes nachvollziehbar dar, auch in Bezug auf die bereichsübergreifende Übernehmersicht. Inwieweit hat die Entstehung der Innovation einen geplanten Prozess durchlaufen? Sind Management- und Führungskonzepte zur Förderung des Innovationsprozesses bewusst eingesetzt worden?

Beschreiben Sie das Verhältnis von Mitarbeitern und Kunden sowie das ggf. entstandene innovative Umfeld während der Entwicklung. Wurden zur Realisierung der Innovation externe fachliche und finanzielle Ressourcen genutzt? Wenn ja, welche? (max. 500 Zeichen)

- › Projektorganisation
- › Nutzung externer Ressourcen
- › Zusammenarbeit mit Dritten (Kooperationspartner)

Marktvolumen bzw. -chancen

- › Wie schätzen Sie das Marktvolumen für Ihre Innovation ein? (Nischenmarkt oder Massenmarkt?)
- › Wie bewerten Sie die gegenwärtige und zukünftige Nachfrage auf einer Skala von 1 bis 10?
- › Wie würden Sie die weitere Entwicklung der Marktsituation einschätzen? (Trendprognose)

Zusätzliche Anwendungsmöglichkeiten, Synergieeffekte

Erörtern Sie, welche zusätzlichen Anwendungsmöglichkeiten bzw. weitere Einsatzfelder es für die Innovation gibt. Entstehen Synergieeffekte durch die Innovation zu anderen Produkten oder Prozesse?

- › Weitere Einsatzfelder (andere Prozesse, Branchen etc.)
- › Synergieeffekte zu anderen Produkten, Prozessen, Branchen etc.

Bei Angabe der Kategorie „Kooperation zwischen Wirtschaft und Wissenschaft“

Beschreiben Sie die Aufgaben/Arbeitsanteile des Kooperationspartners/der Kooperationspartner.

- › Welche Teilbereiche wurden von diesem übernommen?
- › Wurden Ergebnisse/Verfahren/Prozesse zusammen erarbeitet?

Bei Angabe der Kategorie „Digitale Geschäftsmodelle“

Bitte erörtern Sie uns hier näher Ihr Digitales Geschäftsmodell

- › Welche Veränderungen hat die digitale Transformation an Ihrem Geschäftsmodell bewirkt?
- › Welche Rolle spielt die Nutzung von Daten („Data-Analytics“) bei der Entwicklung und beim Betrieb der neuen Geschäftsmodelle?
- › Wie ist der Zusammenhang zwischen den neuen Geschäftsmodellen und den Betriebsmodellen (Operations-Model) Ihres Unternehmens?
- › Welche Rolle spielt der Einsatz von Informations- und Kommunikationstechnik beim Aufbau Ihres Geschäftsmodells?
- ›

Bei Angabe der Kategorie „Start-Up“

Bitte erörtern Sie uns hier näher Ihr Start-Up

- › Liegt ein Businessplan für Ihre Innovation vor? (Wenn ja, fügen Sie bitte den Businessplan als Zusammenfassung (max. 3 Seiten) als Anlage im Schritt Dokumentenmanagement ein.)



Innovationspreis Münsterland 2019

Auswirkungen der Innovation

Welche Auswirkungen hat die Innovation? Bitte im Onlineformular entsprechend ankreuzen!

- > Umweltverträglich
- > Rohstoffsicherung/-einsparung
- > Energieeinsparung
- > Neues Produkt bzw. Verfahren
- > Kosteneinsparung eines bekannten Produkts bzw. Verfahrens
- > Feld zur freien Eingabe

Sonstige Daten bearbeiten

- > Wurde/wird die Innovation mit finanziellen Mitteln Dritter gefördert? Falls ja, womit?
- > Wenn die Entwicklung schon einen Preis erhalten hat, teilen Sie bitte mit wann und welchen Preis?
- > Ist für die Zeit ein Schutzrecht beantragt bzw. erteilt worden?

Dokumente bearbeiten

In diesem Bereich des Formulars werden Sie dazu aufgefordert, unterschiedliche Dokumente hochzuladen. Jedes Dokument darf eine max Größe von 5 MB nicht überschreiten.

Foto der Innovation:

Für das Foto der Innovation nutzen Sie am besten das Dateiformat JPG, TIF oder GIF. Das Foto sollte im besten Fall in einer guten Qualität hochgeladen werden (300 dpi).

Patentschrift (wenn vorhanden):

Bitte ergänzen Sie die komplette Patentschrift am besten als PDF-Dokument. Die Urkunde oder das Deckblatt reichen nicht aus!
Münsterland e. V. garantiert die absolute Geheimhaltung Ihrer Unterlagen.

Weiteres Dokument hinzufügen:

Hier haben Sie die Möglichkeit weitere Dokumente wie Fotos, Zeichnungen, Präsentationen etc. zur Veranschaulichung der Innovation zu ergänzen.

Bewerbung abschließen

Sie haben bis zum 30. Juni 2019 die Möglichkeit, Angaben Ihrer Bewerbung zu komplementieren oder ändern. Wenn Sie das Onlineformular korrekt ausgefüllt haben und keine Änderungen mehr vornehmen möchten, beenden Sie die Bearbeitung. Bitte im Formular entsprechend ankreuzen!

- > Ich nehme zur Kenntnis, dass die handschriftlich auszufüllende Einverständniserklärung auf dem Postweg an Münsterland e. V. verschickt werden muss.
- > Ich bestätige, dass das Formular und das Dokumentenmanagement korrekt ausgefüllt ist und ich keine Änderung mehr vornehmen möchte.

Sobald Sie auf den Button „Bewerbung abschließen“ geklickt haben, ist Ihre Bewerbung abgeschlossen. Sie erhalten im Anschluss eine E-Mail mit der Einverständniserklärung.